

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры  
Филиал г. Рязань**

**УТВЕРЖДЕНО  
Председатель УМС  
факультета государственной  
культурной политики  
А.Ю. Единак**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры**

**Название и код направления подготовки**

**51.03.03 Социально-культурная деятельность**

**Профиль подготовки Менеджмент социально-культурной деятельности**

**Уровень квалификации бакалавр**

**Форма обучения заочная**

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели:** формирование у обучающихся четких представлений об инновационном опыте профессиональной деятельности в сфере культуры, профессиональной подготовки работников социально-культурной сферы, их адаптация к профильному обучению и последующей профессиональной деятельности в области менеджмента и технологий социально-культурной деятельности, реализации социально-культурных технологий в индустрии досуга, проектирования культурно творческих программ.

**Задачи:** сформировать у обучающихся устойчивый интерес к творческо-производственной, организационно-управленческой, художественно-творческой, научно-методической, проектной, педагогической видам деятельности актуальным в будущей профессиональной работе. Заложить устойчивую потребность в реализации основных задач современной профессиональной деятельности по реализации государственной политики в сфере культуры, осуществлению социально-культурного менеджмента и маркетинга, организации социально-культурного творчества в сфере досуга, и рекреации, проведения культурно-просветительной и культурно-воспитательной работы в учреждениях культуры.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры» относится к блоку Б.1.В учебного плана ОПОП: 51.03.03 «Социально-культурная деятельность». Она изучается в 7-8 семестре, ориентируется на формирование мотивации к освоению указанной профессии и взаимосвязана с дисциплиной «Введение в профессию». Вместе с тем, изучение данной дисциплины позволяет углубить и гармонизировать специальную и общенаучную подготовку путем параллельного постижения ряда базовых предметов, формирующих представление обучающихся о смысле профессии работника сферы культуры.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (*элементов следующих компетенций...*) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности): 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Коды формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Характеристика обязательного (порогового) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза		
		знать	уметь	владеть
ПК 13 Быть способным к обобщению и пропаганде передового опыта учреждений социально культурной сферы по реализации	ПК-13.1.  Способен систематизировать и обобщать информацию опыта учреждений социально- культурной сферы в рамках основных направлений федеральной и	сущность, цели и задачи федеральной и региональной культурной политики; основные направления федеральной и региональной	определять значение федеральной культурной политики для реализации культурной политики в регионе; обобщать передовой опыт	технологиями по выявлению и сбору информации о передовом опыте учреждений СКС по реализации целей и задач федеральной и региональной

Коды формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Характеристика обязательного (порогового) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза		
		знать	уметь	владеть
задач федеральной и региональной культурной политики	региональной культурной политики ПК-13.2. Транслирует опыт профессиональной деятельности в сфере культуры	культурной политики; методы прикладного научного исследования	организации деятельности учреждений СКС в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики	культурной политики.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

##### 4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры» составляет 4 зе, 144 акад. часа, из них контактных 14 акад.ч., СРС 130 акад.ч., формы контроля Зачет с оценкой.

##### 4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения.

(тематический план формируется отдельно по каждой форме обучения)

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Семинары/практические	Консультации	ИКР	СРС	
1	Soft skills – гибкие навыки	7	1				21	
2	Атлас новых профессий будущего	7	1				21	
3	Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере государственных учреждений культуры	7	2				21	Доклад/презентация
4	Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере	7	2				21	Доклад/презентация

	культуры на примере частных компаний и корпораций						
	<b>Итого за семестр</b>		<b>6</b>			<b>84</b>	
5	Экономика впечатлений	8	1	1			
6	Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере событийного туризма в России	8	1	1		11	Доклад/презентация
7	Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере событийного туризма иностранных коллег	8	1	1		11	Доклад/презентация
8	Мастер-классы руководителей органов и учреждений культуры «профессия моей жизни»	8	1	1		12	
9	Зачёт с оценкой					12	Итоговый тест
	<b>Итого за семестр</b>		4	4		46	
	<b>ИТОГО:</b>		10	4		130	= 144 часов

Виды учебной работы указываются в соответствии с утвержденным учебным планом.

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)<sup>1</sup>

##### Тема 1. Soft skills – гибкие навыки.

Уровень умений и новый взгляд на инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры через Soft skills.

##### Тема 2. Атлас новых профессий будущего.

Атлас новых профессий будущего - ключ к инновационному опыту профессиональной деятельности в сфере культуры. Диалоги на примере альманаха перспективных отраслей и профессий на ближайшие 15–20 лет.

##### Тема 3. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере государственных учреждений культуры.

Рассмотрение опыта на примере коллег профессионалов из государственных учреждений культуры г. Москвы, МО, другие регионы.

##### Тема 4. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере частных компаний и корпораций.

Опыт коллег профессионалов из частного Event-бизнеса. Рассмотрение на занятиях реальных рабочих кейсов.

##### Тема 5. Экономика впечатлений.

Что такое Экономика впечатлений. Упаковка творческого продукта, как один из принципов инновационного опыта профессиональной деятельности в сфере культуры. Креативные (творческие) индустрии.

<sup>1</sup> Содержание разделов (модуля) должно состоять из подразделов и отдельных тем с той степенью подробности, которая, по мнению автора, оптимально способствуют достижению цели и реализации поставленных задач. Содержание разделов (модуля) может быть представлено в текстовой или в табличной форме

**Тема 6. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере событийного туризма в России.**

Разбор организационной деятельности фестивалей и массовых событий в России на примере готовых кейсов.

**Тема 7. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере событийного туризма иностранных коллег.**

Разбор организационной деятельности фестивалей и массовых событий иностранных государств на примере готовых кейсов.

**Тема 8. Мастер-классы руководителей органов и учреждений культуры «профессия моей жизни».**

Рассказ об инновационном опыте профессиональной деятельности в сфере культуры из первых уст. Встреча студентов с лидерами профессионального сообщества.

*Семинарские занятия*

1. **Тема 1. Soft skills – гибкие навыки; Тема 2. Атлас новых профессий будущего; Тема 3. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере государственных учреждений культуры; Тема 4. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере частных компаний и корпораций:** Доклад/Самопрезентация студента на тему своего творческого пути до университета, приобретённых навыков, победах и достижениях. На примере рассказа о самостоятельном творческом пути студента до университета, рассмотреть сущность, цели и задачи федеральной и региональной культурной политики (на примере регионов проживания студентов потока) ; проследить основные направления федеральной и региональной культурной политики в городах откуда прибыли студенты; Определить методы прикладного научного исследования на примере темы доклада.
2. **Тема 6. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере событийного туризма в России:** Доклад/презентация о фестивале или событии (по предложенному списку). Данное задание дает умение определять значение федеральной культурной политики для реализации культурной политики в регионе; обобщать передовой опыт организации деятельности учреждений СКС в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики:
  - Фестиваль «Нашествие», Московская область
  - Фестиваль «Дикая Мята», Тульская область
  - Фестиваль «Доброфест», Ярославская область
  - Фестиваль «Тамань», Краснодарский край
  - Ночь музыки Ural Music Night, Екатеринбург
  - Фестиваль джаза Koktebel Jazz Party, Коктебель, Крым
  - Грушинский фестиваль, Самарская область
  - Фестиваль «Улетай», Удмуртия
  - Фестиваль «Брянский Мамонт», Брянск
  - Фестиваль «Чернозём», Воронеж
  - Международный фестиваль ландшафтных объектов «Архстояние», Николо-Ленивец, Калужская область
  - Всероссийский фестиваль авторской песни «Гринландия», Кировская область, село Башарово
  - Фестиваль «Театральный дворик», Тула
  - Этнографический фестиваль средневекового боя «Великий Болгар», Республика Татарстан

- Всероссийский Пушкинский праздник поэзии в Пушкинских горах, Псковская область, Пушкинские горы, усадьба Михайловское
- Фестиваль «Шукшинские дни на Алтае», Республика Алтай

### 3. Тема 7. Инновационный опыт профессиональной деятельности в сфере культуры на примере событийного туризма иностранных коллег:

Доклад/презентация о фестивале или событии (по предложенному списку). Данное задание дает умение определять значение федеральной культурной политики для реализации культурной политики в регионе; обобщать передовой опыт организации деятельности учреждений СКС в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики:

- Марди Гра, США
- Карнавал в Рио-де-Жанейро, Бразилия
- Канамара Мацури, Япония
- Семана Санта, Гватемала
- Палио, Италия
- Томатина, Испания
- Burning Man, США
- Дивали, Индия
- День мертвых, Мексика
- Ночь редиски, Мексика
- Up Helly Aa — Шетландские острова, Шотландия
- Международный фестиваль воздушных шаров в Альбукерке, США
- Музыкальный фестиваль «Электрический лес» — Ротбери, Мичиган, США
- Гластонбери, Англия
- Tomorrowland, Бельгия
- Фестиваль морской грязи Boryeong Mud Festival, Южная Корея, курорт Порён
- Октоберфест, Мюнхене (Германия)

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ<sup>2</sup>

№ п/п	Наименование раздела/темы	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема 1	Семинар	Вводный семинар с использованием видеоматериалов и визуальных картинок, схем
2.	Тема 2	Семинар	Семинар с использованием видеоматериалов, визуальных картинок, схем, презентаций. Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.
3.	Тема 3, 4	Семинар	Семинар с использованием видеоматериалов, визуальных картинок, схем, презентаций. Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.

<sup>2</sup> В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС.</i>
4.	Тема 5	<i>Семинар</i>	<i>Семинар с использованием видеоматериалов, визуальных картинок, схем, презентаций. Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.</i>
5.	Тема 6, 7	<i>Семинар</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Семинар с использованием видеоматериалов, визуальных картинок, схем, презентаций. Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС.</i>
6.	Тема 8	<i>Семинар</i>	<i>Семинар с использованием видеоматериалов, визуальных картинок, схем, презентаций. Развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.</i>
7.	Зачет	<i>Тестирование</i>	<i>Тестирование</i>

Основная цель образовательных технологий - формирование компетенций обучающихся с помощью традиционных и инновационных подходов к процессу обучения (деловые игры, круглые столы, компьютерное тестирование), использование электронных ресурсов для демонстрации архивных, аудио и визуальных источников.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

Изложение семинарского материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций).

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к семинарскому занятию,
- Ознакомление и работа с интернет-сайтами

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских

государственных учреждений культуры, мастер-классы экспертов и специалистов Event-бизнеса.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с прохождения Темы 3. Контроль и оценивание выполнения доклада/самопрезентации на семинарских занятиях осуществляется начиная с прохождения Темы 3 до окончания первого семестра. Со второго семестра предусмотрен контроль выполнения заданий по докладам/презентациям на семинарских занятиях (даётся заранее список тем). Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (тестирование).

### **Итоговый тест**

1. Какие умения задействуют правое полушарие мозга
    - А) Левое
    - Б) Правое
  2. Какие умения универсальны
    - А) hard skills
    - Б) soft skills
  3. Укажите 10 топ soft skills (перечислите самостоятельно):
    - 1.
    - 2.
    - 3.
    - 4.
    - 5.
    - 6.
    - 7.
    - 8.
    - 9.
    - 10.
  4. Культура и Социум объекты какого проектирования?
- 
5. В типологии социально-культурного проектирования какие выделяют критерии?
    - 1.
    - 2.
    - 3.
  6. Что может выступать объектом проектной деятельности социокультурной сферы?
    - 1.
    - 2.
    - 3.
  7. Какого содержание этапов проектной деятельности?
    - 1.
    - 2.
    - 3.
    - 4.
  8. Какие бывают методы анализа социокультурного проектирования?



- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

**9. Какие вы знаете источники финансирования социокультурных проектов?**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**10. В Экономике впечатлений, организация впечатлений – это не развлечение, а ..... клиентов** (добавьте отсутствующее по смыслу слово).

**11. По каким принципам происходит сегментирование целевых аудиторий?**

Соотнесите варианты (пол, семейное положение, доход, география, профессиональная деятельность, возраст, образование, социальное положение) с направлениями (Интересы; Ценности; Мотивы, заставляющие действовать)

Интересы: \_\_\_\_\_ ;

Ценности: \_\_\_\_\_ ;

Мотивы, заставляющие действовать: \_\_\_\_\_ .

**12. Какие типы целевых аудиторий включает в себя Теория поколений Экономике впечатлений?**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

**13. Какие фестивали вошли в Топ-10 Опен-Эйр 2021 России? (назовите 5 проектов).**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**14. Какие зарубежные фестивали входят в топ самых популярных? (назовите 5 проектов)**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**15. Как называется национальная премия в России по событийному туризму?**

### 6.1. Система оценивания<sup>3</sup>

Форма контроля	Компетенция	Оценка
----------------	-------------	--------

<sup>3</sup> Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается оценка по формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре с докладом	ПК 13	зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация		
- Зачет/Тестирование	ПК 13	зачтено /не зачтено

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
<b>ПК-13</b>				
<b>1. знать:</b> сущность, цели и задачи федеральной и региональной культурной политики; основные направления федеральной и региональной культурной политики; методы прикладного научного исследования	Тема 3. 4.	Доклад/презентация	Воспроизведение студентом материала по теме	Критерии: полнота, анализ ситуации, способ визуализации, оригинальность, качество
<b>2. уметь:</b> определять значение	Тема 6. 7.	Доклад/презентация	Воспроизведение студентом	Критерии: полнота, анализ

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
федеральной культурной политики для реализации культурной политики в регионе; обобщать передовой опыт организации деятельности учреждений СКС в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики			<i>материала по теме</i>	<i>ситуации, способ визуализации, оригинальность, качество</i>
<b>3. владеет</b> технологиями по выявлению и сбору информации о передовом опыте учреждений СКС по реализации целей и задач федеральной и	Тема 8.	<i>Итоговый тест</i>	<i>Подтверждение владения студентом теоретическим и знаниями на практике</i>	<i>глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы</i>

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
региональной культурной политики.				

## 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине<sup>4</sup>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

<sup>4</sup> Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Список литературы и источников

**Дополнительная:**

1. **Социокультурное пространство и роль культурного туризма в его формировании и развитии** [Текст] : материалы III Всерос. науч.-практ. конф., 8-9 апр. 2010 г. / Челяб. гос. акад. культуры и искусств ; [редкол.: Т. Ф. Берестова, В. С. Толстиков, Т. Г. Терпугова]. - Челябинск : ЧГАКИ, 2010. - 154, [1] с. - ISBN 978-5-94839-249-3 : 100-.1нб Туризм культурный - Конференции
2. **Экономика впечатлений: как превратить покупку в захватывающее действие** / Б. Джозеф Пайн II, Джеймс Х. Гилмор; Пер. с англ. – 2-е изд., пересмотр. – М.: Интеллектуальная Литература, 2020. – 384 с.
3. **Атлас новых профессий 3.0.** / под ред. Д. Варламовой, Д. Судакова. — М.: Интеллектуальная Литература, 2020. — 456 с.
4. **Слова меняют мир: первое официальное руководство по публичным выступлениям** / Крис Андерсон; - Москва: Издательство «Э», 2018. – 288 с. – (Психология влияния).
5. **Презентации в стиле TED: 9 приемов лучших в мире выступлений** / Кармин Галло Пер. с англ. -4-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 254 с.
6. **Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»** (В редакции федеральных законов от 23.06.1999 № 115-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 31.12.2005 № 199-ФЗ, от 03.11.2006 № 175-ФЗ, от 29.12.2006 № 258-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 21.12.2009 № 335-ФЗ, от 08.05.2010 № 83-ФЗ, от 22.04.2013 № 63-ФЗ, от 02.07.2013 № 185-ФЗ, от 30.09.2013 № 265-ФЗ, от 05.05.2014 № 102-ФЗ, от 21.07.2014 № 216-ФЗ, от 21.07.2014 № 256-ФЗ, от 01.12.2014 № 419-ФЗ, от 28.11.2015 № 357-ФЗ, от 26.07.2017 № 205-ФЗ, от 29.07.2017 № 234-ФЗ, от 05.12.2017 № 392-ФЗ, от 18.07.2019 № 193-ФЗ, от 01.04.2020 № 98-ФЗ, от 30.04.2021 № 114-ФЗ)
7. **Теория поколений. Необыкновенный Икс** / Шамис Евгения, Никонов Евгений - Издательство: Synergy Book, 2020 г.

**7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

- Справочно-правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>
- <https://slide-share.ru/sociokulturnoeoproektirovanieosnovi-tekhnologii-284774> про социокультурное проектирование

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

**Доступ в ЭБС:**

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».

- ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)<sup>5</sup>**

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по дополнительной литературе, а также создание презентации и семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета.

### ***8.1. Планы семинарских/практических занятий<sup>6</sup>***

Занятия семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения/презентации на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 7-10 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшей его организации для подачи аудитории.

Правила поведения на занятиях:

– на семинар желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

– выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идет не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

### ***8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов***

Формы самостоятельной работы студентов, выполняемые в рамках данного курса:

1. индивидуальное занятия (домашние занятия) – важный элемент в работе студента по расширению и закреплению знаний;
2. конспектирование семинарских занятий;
3. получение консультаций для разъяснения по вопросам изучаемой дисциплины;
4. самостоятельная подготовка студентами докладов к семинарским занятиям;
5. чтение и составление плана текста литературы по изучаемому вопросу (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
6. ознакомление с нормативными документами;

<sup>5</sup> Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

<sup>6</sup> План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.4). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы (необходимое извлечение из п.7 Список литературы). При необходимости, планы практических занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

7. просмотр видеозаписей по дисциплине;
8. посещение Интернет-сайтов, посвященных вопросам изучаемой дисциплины.

1 Методические рекомендации по подготовке презентации: Презентация выполняется в программе Microsoft Office 2016 PowerPoint, количество листов презентации до 15шт., может быть встроены видео и аудио файлы, анимация и прочее.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)); обеспечено формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для лекций и семинаров- учебная аудитория, оснащённая доской и демонстрационным оборудованием. Для самостоятельной работы – читальный зал библиотеки и домашние компьютеры.

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;



- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель(и):

*Преподаватель кафедры СКД Хижняк А.С.*